

Pakiet Nr 3 Pozycja 1 – Licencja/e oprogramowania serwerowego – 2 fizyczne hosty zwirtualizowane w oddzielnych lokalizacjach

Licencja oprogramowania systemu operacyjnego Microsoft Windows Server 2019 Standard w polskiej wersji językowej lub produkt równoważny. Oprogramowania przeznaczone dla placówki służby zdrowia, na nośniku CD/DVD lub udostępnienie oprogramowania drogą elektroniczną poprzez dostęp do strony internetowej zawierającej dane oprogramowanie. Licencja – bez ograniczeń czasowych.

Warunki licencjonowania muszą zezwalać na utworzenie klastra HA (2 fizyczne hosty zwirtualizowane oddzielnych lokalizacjach), korzystanie oprogramowania na maszynie wirtualnej posiadającej: pierwsza maszyna wirtualna min. 1 procesor 12 rdzeni/24 wątki, druga maszyna wirtualna min. 2 procesory 8 rdzeni/16 wątków każdy oraz zmianę wersji systemu operacyjnego na niższą z zachowaniem wsparcia technicznego oraz na przeniesienie licencji systemu operacyjnego na inny fizyczny serwer.

Lp.	Warunek równoważności
1.	Współpraca z procesorami o architekturze x86-64.
2.	Instalacja i użytkowanie aplikacji 32-bit. i 64-bit. na dostarczonym systemie operacyjnym.
3.	W ramach dostarczonej licencji zawarta możliwość instalacji oprogramowania na serwerze wyposażonym w 12 rdzeni/24 wątki, 2 procesory 8 rdzeni/ 16 wątków.
4.	Obsługa 64 procesorów fizycznych oraz co najmniej 64 procesorów logicznych (wirtualnych).
5.	Pojemność obsługiwanej pamięci RAM w ramach jednej instancji systemu operacyjnego - co najmniej 4TB.
6.	Obsługa dostępu wielościeżkowego do zasobów LAN poprzez kontrolery Gigabit Ethernet, w trybie równoważenia obciążenia łącza (load balancing) i redundancji łącza (failover) – natywnie lub z wykorzystaniem sterowników producenta sprzętu.
7.	Praca w roli klienta domeny Microsoft Active Directory.
8.	Zawarta możliwość uruchomienia roli kontrolera domeny Microsoft Active Directory na poziomie Microsoft Windows Server 2016.
9.	Zawarta możliwość uruchomienia roli serwera DHCP, w tym funkcji klastrowania serwera DHCP (możliwość uruchomienia dwóch serwerów DHCP operujących jednocześnie na tej samej puli oferowanych adresów IP).
10.	Zawarta możliwość uruchomienia roli serwera DNS.
11.	Zawarta możliwość uruchomienia roli klienta i serwera czasu (NTP).
12.	Zawarta możliwość uruchomienia roli serwera plików z uwierzytelnieniem i autoryzacją dostępu w domenie Microsoft Active Directory.
13.	Zawarta możliwość uruchomienia roli serwera wydruku z uwierzytelnieniem i autoryzacją dostępu w domenie Microsoft Active Directory.
14.	Zawarta możliwość uruchomienia roli serwera stron WWW.
15.	W ramach dostarczonej licencji zawarte prawo do użytkowania i dostęp do oprogramowania oferowanego przez producenta systemu operacyjnego umożliwiającego wirtualizowanie zasobów sprzętowych serwera.
16.	W ramach dostarczonej licencji zawarte prawo do instalacji i użytkowania systemu operacyjnego na co najmniej dwóch maszynach wirtualnych.
17.	W ramach dostarczonej licencji zawarte prawo do pobierania poprawek systemu operacyjnego.
18.	Wszystkie wymienione w tabeli parametry, role, funkcje, itp. systemu operacyjnego objęte są dostarczoną licencją (licencjami) i zawarte w dostarczonej wersji oprogramowania (nie

Lp.	Warunek równoważności
	wymagają ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów).

Pakiet Nr 3 Pozycja 2 – Licencja oprogramowania serwerowego CALL – 300 szt.

Licencja dostępowa Microsoft Windows Server 2019 Standard typu CALL lub produkt równoważny:

Licencja dla 300 urządzeń w celu usług dostępowych typu na urządzenie do oprogramowania Microsoft Windows Server 2019 Standard z dożywotnią licencją użytkownika. Warunki licencjonowania muszą zezwalać korzystanie licencji dostępowej dla Microsoft Windows Server 2019 Standard i niższe wersje. Licencja – bez ograniczeń czasowych.

Lp.	Warunek równoważności
1.	Licencja równoważna musi zezwalać na pracę w systemie Microsoft Windows Server 2019 Standard.

Pakiet Nr 3 Pozycja 3 – Licencja oprogramowania biurowego – 10 szt.

Licencja oprogramowania biurowego Microsoft Office Home & Business 2016 w polskiej wersji językowej lub produkt równoważny.

10 licencji oprogramowania, na nośniku CD/DVD lub udostępnienie oprogramowania drogą elektroniczną poprzez dostęp do strony internetowej zawierającej dane oprogramowanie oraz dokument potwierdzający prawo do korzystania z programu na 10 stanowiskach roboczych. Licencja – bez ograniczeń czasowych.

Lp.	Warunek równoważności
	Pakiet oprogramowania musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:
1.	Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika: a. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika z możliwością przełączania wersji językowej interfejsu na język angielski. b. Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych. c. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się.
2.	Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki: a. Posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu, b. Ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Tabelą B1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766), c. Umożliwia wykorzystanie schematów XML, d. Wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny zgodnie z Tabelą A.1.1 Załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 05. 212. 1766).
3.	Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców.
4.	W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy).
5.	Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.
6.	Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać: a. Edytor tekstów; b. Arkusz kalkulacyjny; c. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji; d. Narzędzie do tworzenia i wypełniania formularzy elektronicznych; e. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych; f. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami); g. Narzędzie do tworzenia notatek przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR.

7.	Edytor tekstów musi umożliwiać: a. Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty. b. Wstawianie oraz formatowanie tabel. c. Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych. d. Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne). e. Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków. f. Automatyczne tworzenie spisów treści. g. Formatowanie nagłówków i stopek stron. h. Sprawdzanie pisowni w języku polskim. i. Śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników. j. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności. k. Określenie układu strony (pionowa/pozioma). l. Wydruk dokumentów. m. Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną. n. Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003, Microsoft Word 2007 i Microsoft Word 2010 lub Microsoft Word 2013 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu. o. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji. p. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML z Centralnego Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych, które po wypełnieniu umożliwiają zapisanie pliku XML w zgodzie z obowiązującym prawem. q. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa. r. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze i pozwalające zapisać plik wynikowy w zgodzie z Rozporządzeniem o Aktach Normatywnych i Prawnych.
----	--

8.	Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać: a. Tworzenie raportów tabelarycznych. b. Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych. c. Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu. d. Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice). e. Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych. f. Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych. g. Wyszukiwanie i zamianę danych. h. Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego. i. Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie. j. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności. k. Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem. l. Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku. m. Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003, Microsoft Excel 2007 oraz Microsoft Excel 2010 i 2013, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń. n. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.
9.	Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać: a. Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą prezentowane przy użyciu projektora multimedialnego. b. Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek. c. Zapisanie w formie prezentacji tylko do odczytu. d. Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji. e. Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera. f. Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo. g. Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego. h. Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym. i. Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów. j. Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera. k. Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft PowerPoint 2003, Microsoft PowerPoint 2007 oraz Microsoft PowerPoint 2010 i 2013.

10.	Narzędzie do tworzenia i wypełniania formularzy elektronicznych musi umożliwiać: - Przygotowanie formularza elektronicznego i zapisanie go w pliku w formacie XML bez konieczności programowania. - Umieszczenie w formularzu elektronicznym pól tekstowych, wyboru, daty, list rozwijanych, tabel zawierających powtarzające się zestawy pól do wypełnienia oraz przycisków. - Utworzenie w obrębie jednego formularza z jednym zestawem danych kilku widoków z różnym zestawem elementów, dostępnych dla różnych użytkowników. - Pobieranie danych do formularza elektronicznego z plików XML lub z lokalnej bazy danych wchodzącej w skład pakietu narzędzi biurowych. - Możliwość pobierania danych z platformy do pracy grupowej. - Przesłanie danych przy użyciu usługi Web (tzw. web service). - Wypełnianie formularza elektronicznego i zapisywanie powstałego w ten sposób dokumentu w pliku w formacie XML. - Podpis elektroniczny formularza elektronicznego i dokumentu powstałego z jego wypełnienia.
11.	Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych musi umożliwiać: - Tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych. - Tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów. - Edycję poszczególnych stron materiałów. - Podział treści na kolumny. - Umieszczanie elementów graficznych. - Wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej - Płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji. - Eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF. - Wydruk publikacji. - Możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK.
12.	Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać: - Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego. - Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców. - Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną. - Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule. - Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy. - Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia. - Zarządzanie kalendarzem. - Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom. - Przeglądanie kalendarza innych użytkowników. - Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach. - Zarządzanie listą zadań. - Zlecanie zadań innym użytkownikom. - Zarządzanie listą kontaktów. - Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom. - Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników. - Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom.

ogółem wartość netto

Podatek VAT %

ogółem wartość brutto

.....

(podpis i pieczęćka uprawnionego przedstawiciela firmy/ Wykonawca