

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:163310-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Maków Mazowiecki: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
2015/S 091-163310**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej – Zespół Zakładów
ul. Witosa 2

Osoba do kontaktów: Marek Otłowski

06-200 Maków Mazowiecki

POLSKA

Tel.: +48 297142335

E-mail: przetargi@szpital-makow.pl

Faks: +48 297142335

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.szpital-makow.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Zdrowie

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

12/2015 Kompleksowa Informatyzacja SPZOZ-ZZ w Makowie Mazowieckim.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Kod NUTS PL

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiot umowy obejmuje 5 zadań (1 – 5).

Zadanie 1.

Budowa i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego Szpitala w części medycznej oraz w części zarządczej dostawa ZSI z odpowiednimi licencjami według specyfikacji funkcjonalnej określonej w załącznikach załączonych do SIWZ dla:

- 1) Modułów części medycznej,
- 2) Modułów części ERP,

Zadanie 2.

Budowa i wdrożenie portalu intranetowego E-Pacjenta:

- 1) Dostawa portalu z odpowiednimi licencjami według specyfikacji funkcjonalnej,
- 2) Instalacja, konfiguracja i wdrożenie portalu.

Zadanie 3.

Budowa infrastruktury transmisji danych środowiska informatycznego Szpitala, w tym dostawa, rozmieszczenie i zainstalowanie składników modernizujących i rozbudowujących instalację przewodowej transmisji danych według specyfikacji technicznej określonej w załączniku Nr 1 do OPZ oraz rysunki.

Zadanie 4.

Budowa usług środowiska informatycznego.

- 1) Modernizacja pomieszczeń serwerowni wraz z instalacją wymaganych urządzeń oraz systemów nadzoru i kontroli i zabezpieczenia pomieszczeń.
- 2) Dostawa sprzętu komputerowego, rozmieszczenie i zainstalowanie składników instalacji przetwarzania danych.

Zadanie 5.

Budowa infrastruktury transmisji Telekomunikacyjnej oraz komunikacji Pacjenta, w tym dostawa, rozmieszczenie i zainstalowanie składników modernizujących i rozbudowujących instalację przewodowej transmisji Telefonicznej oraz komunikacji z Pacjentem według specyfikacji technicznej.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

48000000, 30214000, 48800000, 72000000, 30200000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Szacunkowa wartość bez VAT: 2 032 520 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
w dniach: 90 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Wymagania dotyczące wadium

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: 70 000 PLN.
2. Wadium może być wniesione wyłącznie w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
3. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium przez Wykonawcę, tzn:
— oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polecenia przelewu na konto Zamawiającego (warunek konieczny do stwierdzenia przez Zamawiającego wniesienia wadium za pomocą przelewu bankowego),
— oryginał dokumentu będącego każdą inną formą wadium dopuszczoną przepisami ustawy.
4. Wadium wniesione w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert – patrz informacje wstępne Rozdział I SIWZ. Natomiast wadium, wniesione w innej niż pieniądz dopuszczonej formie, należy złożyć w oryginale wraz z ofertą w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty. Beneficjentem złożonych poręczeń lub gwarancji musi być Zamawiający. Kserokopia takiego dokumentu, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, powinna znajdować się w ofercie.
Zarówno na przelewie, jak i na dokumencie wadialnym powinien być wskazany numer postępowania, nadany przez Zamawiającego.
5. Wadium należy wnieść w terminie do 18.6.2015 do godz. 9:00.
Zgodnie z zapisem art. 45 ust. 3 ustawy Pzp, wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Oznacza to, że wadium wniesione w pieniądzu musi znajdować się na koncie Zamawiającego najpóźniej do upływu terminu składania ofert.
6. Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.
7. Prosimy o podanie w formularzu ofertowym Państwa numeru rachunku bankowego, na który Zamawiający ma zwrócić wadium (wniesione w pieniądzu) po zakończeniu postępowania.
8. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołany obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego,
w przypadkach określonych w art. 46.ust. 4a i 5 ustawy Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SIWZ.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Warunki płatności określone są w SIWZ.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

W przypadku wyboru, przez Zamawiającego, oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci zobowiązani będą, najpóźniej przed zawarciem umowy na zrealizowanie przedmiotu zamówienia, do przedłożenia zawartej między nimi umowy.
— Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych, w zakresie nie uregulowanym przez umowę pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, regulują przepisy prawa cywilnego.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o

udzielenie zamówienia, Wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, wraz z ofertą składają:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art.

24 ust. 1 Ustawy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 (załączyć oryginał) do SIWZ

b) Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem

terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

c) Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 oraz pkt

10 i 11 ustawy Pzp oraz w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu

skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego

organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3. aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i

społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4. W celu wykazania (potwierdzenia) spełnienia warunku istnienia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w niniejszym postępowaniu

z przyczyn wskazanych w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Wykonawca

złoży Zamawiającemu jedno z poniższych oświadczeń,

wymaganych na podstawie art. 26 ust. 2d PZP:

i. oświadczenie zawierające listę podmiotów należących do tej samej

grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

ii. oświadczenie zawierające informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

Oświadczenie zaleca się złożyć na

druku stanowiącym odpowiednio załącznik nr 9 lub nr 10 (załączyć oryginał) SIWZ

5. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, Wykonawca składa wraz z ofertą:

- a) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 (załączyć oryginał) do SIWZ;
- b) pozostałe dokumenty wymienione w Rozdziale III SIWZ

6. Inne wymagane oświadczenia i dokumenty:

- a) przypadku Wykonawcy reprezentowanego przez pełnomocnika – dokument pełnomocnictwa;
- b) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument pełnomocnictwa dla

podmiotu reprezentującego Wykonawców upoważniający do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- c) jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w literze b) zostanie wybrana, Zamawiający żąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których

mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo

organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Ponadto Wykonawca ten składa:

— dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- d) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy.

8. w przypadku, gdy załączone do oferty dokumenty zostały sporządzone w języku obcym (w tym dokumenty składane przez Wykonawcę zagranicznego) niezbędne jest

przedstawienie ich tłumaczenia na język polski. Tłumaczenie winno być opatrzone adnotacją Wykonawcy wskazującą (potwierdzającą), iż jest to tłumaczenie określonego dokumentu załączonego do oferty w języku obcym;

9. Jeżeli złożone kopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, w zakresie opisanym w Rozdziale III SIWZ, Wykonawca składa wraz z ofertą:

a) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość

posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż kwota określona w Rozdziale III SIWZ, informacja winna być wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli

informacja zostanie podana ze wskazaniem waluty innej, niż polska, Wykonawca winien przeliczyć kwoty w określonej walucie

zagranicznej na polskie złote wg średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym

Unii Europejskiej. Jeśli Wykonawca nie dokona wymaganej czynności Zamawiający dokona stosownego przeliczenia, wg zasad określonych powyżej. Jeżeli

Wykonawca wykazując spełnianie warunku o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 Ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na

zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, zobowiązany jest przedłożyć odpowiednią informację, dotyczącą tych

podmiotów;

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów Wykonawca ma wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 2.000.000,00 PLN;

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1

Ustawy, w zakresie opisanym w Rozdziale III Tabela punkt 11 SIWZ, Wykonawca składa wraz z ofertą:

a) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich

W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1

Ustawy, w zakresie opisanym w Rozdziale III Tabela punkt 11 SIWZ, Wykonawca składa wraz z ofertą:

a) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich

trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w

tym okresie o wartości nie mniejszej niż 1.500.000,00 PLN brutto, wraz z podaniem tej wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane

należycie; odpowiadającej swoim rodzajem dostawie objętej przedmiotem zamówienia w ramach jednej dostawy, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat

wykonania i odbiorców oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wg zał. nr 11 do SIWZ). Za dostawę odpowiadającą swoim rodzajem dostawom

objętym przedmiotem zamówienia, Zamawiający uzna dostawę obejmującą wszystkie poniższe elementy łącznie: odpowiadającej swoim rodzajem dostawie objętej przedmiotem zamówienia w ramach jednej

dostawy. Zamawiający uzna dostawę obejmującą wszystkie poniższe elementy łącznie:

- dostawę, instalację, konfigurację i wdrożenie Hospital Information System (HIS) obejmującego część medyczną w konfiguracji obejmującej minimum: Ruchu Chorych oczekujących, Oddział, Przychodnia Przyszpitalna, Pracownie Diagnostyczne w tym moduł PACS, Rozliczenia z NFZ, Kolejki oczekujących
- dostawę, instalację, konfigurację i wdrożenie lub integrację z Enterprise Resource Planning (ERP) obejmującego część zarządczą w konfiguracji obejmującej minimum: Kadry, Płace, Środki trwałe, Gospodarka magazynowa, Finanse/księgowość, Żywnienie
- portal umożliwiający dostęp do usług on-line tj. zawierający minimum e-rejestrację, informację o pierwszych wolnych terminach, oraz e-wynik t.j. udostępnianie wyników badań laboratoryjnych pacjentom indywidualnym i jednostkom zlecającym. System umożliwiał równoczesną pracę na najmniej 150 stanowiskach komputerowych
- budowę sieci komputerowej wraz z dedykowaną siecią elektryczną oraz instalacją światłowodową

Dowodami są:

Poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie

powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert lub oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej.

Uwaga:

Do przeliczania wartości zrealizowanych dostaw wyrażonej w walutach innych niż złoty polski na złoty polski, Zamawiający przyjmie średni kurs opublikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Wykaz co najmniej 8 osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych w określonych niżej zakresach merytorycznych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności w niniejszym projekcie oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, w tym:

- Co najmniej 1 kierownik projektu, posiadający:
 - co najmniej 3-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika projektu w projektach dotyczących wdrożeń oraz serwisu (utrzymanie, wsparcie, rozwój) systemów informatycznych w służbie zdrowia,
 - co najmniej jeden z certyfikatów potwierdzających kwalifikacje merytoryczne zarządzania projektami IT: PRINCE2, PMA, PMP lub certyfikatu równoważnego.;
- Co najmniej 2 wdrożeniowców, posiadających co najmniej 3-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji wdrożeniowca w zakresie analizy wymagań, projektowania i wdrażania systemów informatycznych do obsługi zakładów opieki zdrowotnej w części medycznej;
- Co najmniej 1 wdrożeniowca, posiadającego co najmniej 2-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji wdrożeniowca w zakresie analizy wymagań, projektowania i wdrażania oraz integracji systemu informatycznego do obsługi zakładów opieki zdrowotnej w części PACS;
- Co najmniej 1 wdrożeniowca, posiadającego co najmniej 2-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji wdrożeniowca w zakresie analizy wymagań, projektowania i wdrażania integracji systemu informatycznego do obsługi zakładów opieki zdrowotnej w części administracyjnej w zakresie: finanse i koszty;
- Co najmniej 1 wdrożeniowca, posiadającego co najmniej 2-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji wdrożeniowca w zakresie analizy wymagań, projektowania i wdrażania systemu informatycznego do obsługi zakładów opieki zdrowotnej w części administracyjnej w zakresie: kadry i płace.

— Co najmniej 1 inżyniera certyfikowanego przez producenta oferowanych urządzeń sieciowych LAN i WAN na poziomie minimum specjalisty, który będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnego za świadczenie usług instalacyjno-konfiguracyjnych.

— Co najmniej 1 inżyniera certyfikowanego przez producenta oferowanych serwerów na poziomie minimum specjalisty, który będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnego za świadczenie usług instalacyjno-konfiguracyjnych.

— Co najmniej 1 inżyniera certyfikowanego przez producenta oferowanej macierzy dyskowej na poziomie minimum specjalisty, który będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnego za świadczenie usług instalacyjno-konfiguracyjnych.

— Co najmniej 1 inżyniera certyfikowanego przez producenta oferowanego oprogramowania do wirtualizacji na poziomie minimum specjalisty, który będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnego za świadczenie usług instalacyjno-konfiguracyjnych.

(wg zał. nr 12 do SIWZ). Jedna osoba może legitymować się kwalifikacjami w więcej niż jednym zakresie merytorycznym.

Uwaga:

— Osoby proponowane na wyżej wymienione stanowiska, muszą posługiwać się językiem polskim w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się w mowie i piśmie. W przypadku, gdy proponowana osoba nie posługuje się językiem polskim, wykonawca na własny koszt zatrudni tłumacza języka polskiego, przez okres realizacji zamówienia.

— Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia tej samej osoby do pełnienia więcej niż dwóch funkcji z wymienionych powyżej.

— Kierownik projektu nie może łączyć funkcji.

— Propozycja Ramowego Harmonogramu Realizacji Projektu oraz proponowane Standardy Wdrożeniowe realizacji projektu przygotowany na podstawie załącznika nr 13 do SIWZ.

W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda załączenia dla elementów infrastruktury technicznej:

— oświadczeń:

— specyfikacji techniczno-funkcjonalnej – tj. szczegółowych danych technicznych oferowanego sprzętu (np. karty katalogowe lub inne dokumenty), umożliwiających zweryfikowanie wszelkie wymagań minimalnych zawartych w treści SIWZ ze wskazaniem producenta, modelu i spełnieniem każdego z parametrów minimalnych na podstawie specyfikacji technicznej wymagań minimalnych SIWZ,

— deklaracji zgodności CE dla wszystkich elementów sprzętu komputerowego i aktywnych urządzeń sieciowych,

— dokumentów potwierdzających autoryzację Wykonawcy przez producentów sprzętu komputerowego i aktywnych urządzeń sieciowych w zakresie handlu nimi na terenie Polski dla sektora medycznego i tak:- świadectwa autoryzacji od producentów w zakresie handlu oferowanym sprzętem na terenie Polski dla sektora medycznego;-w przypadku gdy producenci nie wystawiają takich świadectw lub ich struktura kanałów sprzedaży nie wyróżnia takiego sektora rynku, do oferty należy dołączyć oświadczenia dystrybutorów o tym, że Wykonawca jest ich partnerem handlowym wraz z dołączonymi do tych oświadczeń świadectwami autoryzacji dla dystrybutorów;

— świadectwa autoryzacji producentów dla dystrybutorów mogą zostać zastąpione oświadczeniem dystrybutorów, że są autoryzowanymi przedstawicielami producentów w Polsce i współpracują z Wykonawcą w zakresie składanej oferty; oświadczenia dystrybutorów muszą zawierać numery umów zawartych pomiędzy producentami a dystrybutorami.

Wykaz informacji niezbędnych do realizacji umowy (w rozbiciu na poszczególne zadania) (wg zał. nr 14 do SIWZ).

- III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**
- III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**
- III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**
- III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) **Rodzaj procedury**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Otwarta
- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej
 - 1. Cena. Waga 90
 - 2. Termin wykonania zamówienia. Waga 10
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
12/2015 „Przyspieszenie e-rozwoju Mazowsza poprzez informatyzację SPZOZ–ZZ w Makowie Mazowieckim ”
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
18.6.2015 - 09:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Przyspieszenie e-rozwoju Mazowsza poprzez informatyzację SPZOZ-ZZ w Makowie Mazowieckim w ramach umowy RPMA 02.02.00-14-045/12-00.

VI.3) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania przetargowego na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy z 29.1.2014 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 984,1047 i 1473 oraz z 2014.poz. 423,768.811,915,1146 i 1232) w sytuacji nie otrzymania środków finansowych pochodzących z budżetu Unii Europejskiej (Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Krajowa Izba Odwoławcza ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

7.5.2015