

SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ ZESPÓŁ ZAKŁADÓW LECZNICTWA OTWARTEGO
I ZAMKNIĘTEGO IM. DUŃSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA
06-200 MAKÓW - MAZOWIECKI

tel.: (0-29) 71-42-335;

fax: (0-29) 71-42-299

NIP: 757-12-86-097

REGON: 000304591

Maków Mazowiecki 12.03.2014r.

Przetarg znak: **08/2014(MIĘSO, PRZETWORY MIĘSNE, DRÓB, TŁUSZCZE ROŚLINNE)**

S P E C Y F I K A C J A

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy: **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI PONIŻEJ PROGÓW
OKREŚLONYCH W ROZPORZĄDZENIU WYDANYM NA PODSTAWIE
ART.11 UST.8 PZP**

ogłoszonego przez: SPZOZ-ZZ w Makowie Mazowieckim

na dostawy: **mięsa, przetworów mięsnych, drobiu, ryb, nabiału, tłuszczu
roślinnych**

SIWZ opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego

[http:// www.szpital-makow.pl](http://www.szpital-makow.pl)

Zatwierdzam

łączniestron

data.....

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej - Zespół Zakładów Lecznictwa Otwartego i Zamkniętego w Makowie Maz. ul. Witosa 2. zwany dalej Zamawiającym ogłasza przetarg nieograniczony na DOSTAWY Pak Nr1- mięsa, Pak Nr 2- wędlin, Pak Nr 3-podrobów, Pak Nr 4-drobiu.

1.WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

znajdują się w Zał. Nr 4

2. DOKUMENTY ZAŁĄCZONE DO SIWZ.

Załącznik Nr 1- formularz oferty

Załącznik Nr 2- wzór umowy

Załącznik Nr 3 - oświadczenie z art. 22 ust. 1, nie podlegamy
wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia
warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1; Ustawy z dnia
29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Załącznik Nr 4 – pak Nr 1,2,3,4,5,6,7,8

3. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji: sukcesywne dostawy przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy. Wielkość dostaw uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego.

**4. O ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY
SPEŁNIAJĄ NASTĘPUJĄCE WARUNKI:**

**a) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy
spełniają warunki dotyczące:**

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadają wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

ORAZ

5. Potwierdzą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa, w art.24.ust.1.

b) Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków.

1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki w postępowaniu,

oraz że nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków określonych w art.24.ust 1, jeśli Wykonawca potwierdzi to oświadczeniem (zał. Nr 3 do SIWZ),

2. Wyrażają zgodę na określone warunki w SIWZ.

5. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT

- 1.Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na całe pakiety, nie dopuszcza składania ofert na poszczególne pozycje w pakietach.
- 3.Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4.Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie lub komputerze, lub inną trwałą techniką a każda jej strona podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
- 5.Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.
- 6.Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 7.Pracownicy uprawnieni do udzielania informacji:
W sprawach merytorycznych:
- Aneta Zielonka kier. Kuchni, tel. (029) 71 42 317
W sprawach proceduralnych:
- Marek Otłowski– specjalista ds. Zam.Publ, tel. (0-29) 71 42 335

6. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Wykonawca może zgłaszać się do Zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie lub faxem . Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego www.szpital-makow.pl bez wskazania źródła zapytania.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, o każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania (zmiany zamieszczone będą na stronie internetowej). W przypadku, gdy zmiana

powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego, odnośnie wcześniej ustalonych terminów, będą podlegały nowemu terminowi.

7. OKRES ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z terminem otwarcia ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się z prośbą, aby Wykonawcy przedłużyli okres związania ofertą na ściśle określony, dodatkowy czas.

Prośba ta, jak i odpowiedzi Wykonawców, winny być wystosowane na piśmie lub telegraficznie przed upływem terminu związania z ofertą. Wykonawca może nie spełnić prośby.

8. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Zamawiający sprawdzi pod względem merytorycznym obliczenie ceny ofert.
2. Cena musi być podana w zł PLN cyfrowo i słownie. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo a podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.

9. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w sekretariacie SP ZOZ ZZ Maków Maz. pok.338. nie później niż do dnia 20.03.2014 godz. 9⁰⁰
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Koperta ma być zaadresowana wg poniższego wzoru.

OFERTA

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA DOSTAWY MIĘSA, WĘDLIN, PODROBÓW, DROBIU, RYB, TŁUSZCZY ROŚLINNYCH NIE OTWIERAĆ PRZED 20.03.2014 GODZ. 9³⁰

Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem Oferenta.

4. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt.3., oraz dodatkowo dopisane „zmiana” lub „wycofanie”.

Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie składania ofert.

10. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia 20.03.2014r ,godz. 9³⁰ ,w SP ZOZ ZZ, w Makowie Maz. pok. 335.
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia, na pisemny wniosek Wykonawcy.
3. W toku dokonywania i badania oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

11. WYJAŚNIENIE OFERT I POPRAWIANIE BŁĘDÓW

Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki w treści ofert, według zasad zawartych w art.87 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zawiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę.

Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie błędów, oferta zostanie odrzucona jako oferta błędna.

Jeżeli poprawienie błędów zgodnie z procedurą spowoduje zmianę ceny oferty, ważna i wiążąca dla Wykonawcy i Zamawiającego będzie poprawiona cena.

12. ZAWARTOŚĆ OFERT

1. Dla uznania ważności oferta musi zawierać następujące dokumenty, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Dostawcę:
 - a) formularz ofertowy (na załączonym druku), zał. nr 1,
 - b) formularz cenowy pak. nr 1,2,3,4,5,6,7,8 **w zależności na jakie pakiety składa Wykonawca ofertę** (na załączonym druku), zał. Nr4,
 - c) pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osoba podpisująca nie jest osobą upoważnioną na podstawie wpisu do rejestru handlowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej. Jeśli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego powinno zawierać pieczęć Wykonawcy, imienną pieczętę wystawiającego pełnomocnictwo i jego podpis,
 - d) oświadczenie, że Wykonawca spełniania warunki określone w art.22 ust.1 ustawy w formie dokumentu, oraz nie podleganiu wykluczeniu

z postępowania z powodu niespełnienia warunków,
o których mowa w art. 24 ust. 1: „OŚWIADCZENIE” stanowiące **ZAŁĄCZNIK NR 3 DO „FORMULARZA OFERTY”**,

- e) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Profil działalności Wykonawcy odpowiadać musi przedmiotowi zamówienia, zał. nr 5

- f) Oświadczenie (o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt.5) ustawy – Prawo zamówień publicznych)

2. W przypadku Wykonawców **wspólnie ubiegających** się o zamówienie publiczne – do oferty należy dołączyć dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie **pełnomocnika (lidera)** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) wymóg posiadania uprawnień określonych w art. 22 ust. 1 pkt.1 pzp powinien spełniać ten Wykonawca, który będzie wykonywał części zamówienia objęte obowiązkiem posiadania uprawnień,
- b) potencjał kadrowy, techniczny, finansowy i ekonomiczny Wykonawców w sumie musi spełniać wymagane warunki (art. 22 ust.1pkt 3i4 pzp).
- c) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi udokumentować, iż posiada doświadczenie w wykonywaniu zamówień przewidzianych mu do wykonania. Wykazane doświadczenie w sumie musi spełniać warunki wymagane od Wykonawców (art.22 ust. 1 pkt 2 pzp).
- d) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie **oddzielnie musi** udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień Publicznych.
- e) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- f) wszystkie korespondencje oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,

- g) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - h) w przypadku, gdy w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Dokumenty składające się na ofertę mogą przedstawiane w formie oryginałów lub kopii. Jeżeli dokument przedstawiony jest w postaci kopii- poświadczenie oprócz adnotacji : „za zgodność z oryginałem” musi być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem osoby(osób) upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz oraz datą.
 4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art.26ust.2lit.b) ustawy pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub te podmioty .
 5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 7. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie lub komputerze, lub inną formą trwałą a każda jej strona podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
 8. Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.
 9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 10. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania.
 11. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
 12. Zamawiający nie wyraża zgody na rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.

13. OCENA OFERY

Ocena ofert będzie występowała w I etapach:

-sprawdzenie złożonych ofert w zakresie zgodności z wymogami SWIZ.

Oferty uznane za złożone prawidłowo zostaną ocenione wg kryteriów:

- cena (koszt)	waga kryterium	-
100%		

14. POWIADOMIENIE O WYBORZE.

1. O dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje na własnej stronie internetowej t.j [www. szpital- makow.pl](http://www.szpital-makow.pl) wskazując nazwę firmy i siedzibę wybranego Wykonawcy oraz cenę.
2. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy Zamawiający doręczy niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która ma najniższą cenę.
4. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, pod warunkiem, że zawiadomienie to zostanie Wykonawcy przekazane faksem. Jeżeli zawiadomienie zostanie przekazane wykonawcy w inny sposób, wówczas zawarcie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 10 dni licząc od dnia przesłania zawiadomienia.

15. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy- zgodnie z **zapisem Działu „ ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ”** (art. 179- art.198) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

ODWOŁANIE

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności , od której zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :

1. Opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. Odrzucenie oferty odwołującego .

Termin na wniesienie odwołania :

Odwołanie wnosi się w następujących terminach:

1. **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynnościach zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, - jeżeli zostały przesłane faksem.
2. **10 dni**, jeżeli zostały przesłane w inny sposób niż okresy w pkt.1.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec treści SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
4. Odwołanie wobec innych czynności niż w/w wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Jeżeli zamawiający nie zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy.

Wniesienie odwołania

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przysyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Wykonawca może przekazać zamawiającemu kopię odwołania za pomocą faksu.

Odwołanie powinno zawierać następujące elementy składowe:

- Wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- Zwięzłe przedstawienie zarzutów,

- Określenie żądania,
- Wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.

Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

**FORMULARZ OFERTY NA DOSTAWY
MIĘSA, WĘDLIN, PODROBÓW, DROBIU, RYB, TŁUSZCZY ROŚLINNYCH DLA SPZOZ-ZZ W
MAKOWIE MAZ.**

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela:

Adres:

OFERTA CENOWA

Oferowana cena brutto:

Słownie:

Oferowana cena netto:

Słownie:

W cenie zawarty jest podatek VAT w wysokości%.....złotych

Termin płatności: dni, słownie dni:.....

OŚWIADCZENIE Wykonawcy

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SIWZ oraz załączonym wzorem umowy i nie wnoszę zastrzeżeń, co do ich treści i warunków określonych dla realizacji wymienionych dostaw.

Miejscowość..... data

Podpis oferenta

UMOWA KUPNA – SPRZEDAŻY

NR. /2014

Zawarta w dniu.....2014r w Makowie Maz. w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty, w trybie: przetargu nieograniczonego
Pomiędzy Firmą:

reprezentowany przez:

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

a.

***SAMODZIELNYM PUBLICZNYM ZAKŁADEM OPIEKI ZDROWOTNEJ –
ZESPOŁEM ZAKŁADÓW LECZNICTWA OTWARTEGO I ZAMKNIĘTEGO
w Makowie Maz. ul. Witosa 2.***

reprezentowaną przez:

Jerzego Wielgolewskiego p.o Dyrektora

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

o następującej treści:

§ 1.

- 1.Wykonawca sprzedaje na rzecz Zamawiającego asortyment zawarty w Pak Nr1,2,3,4,5,6,7,8 stanowiących integralną część umowy, w zależności na jaki pakiety wykonawca składa ofertę .
- 2.Cena brutto wynosi zł. słownie :
- 3.Ceny jednostkowe zawarte w załącznikach załączonych do umowy nie mogą ulec zwiększeniu przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

§ 2.

Dostarczanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego przedmiotu niniejszej umowy dokonane będzie częściami – partiami w terminach i ilościach określonych każdorazowo w zamówieniach składanych przez Zamawiającego. Termin realizacji nie może przekroczyć 2 dni.

§ 3.

Wykonawca dostarczy przedmiot sprzedaży i rozładuje na własny koszt i ryzyko do magazynu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Zespołów Zakładów w Makowie Maz, pod nadzorem pracownika magazynu, w dniach powszednich od godz. 7⁰⁰ do 8³⁰ transportem przystosowanym do przewozu mięsa i przetworów mięsnych oraz drobiu. Temperatura dostarczonego towaru powinna wynosić od 0⁰ C do 4⁰ C

§ 4.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za każdą dostarczoną część – partię towaru w terminie nie krótszym niż 30 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę.
2. Zapłata należy się wyłącznie za faktycznie dostarczoną i przyjętą partię towaru.
3. Faktura będzie wystawiona w dniu dostawy i przekazana Zamawiającemu wraz z towarem .
4. Dostarczany towar musi posiadać dokument identyfikacji handlowej dołączony do faktury lub dowodu dostawy. Możliwość identyfikacji każdej partii towaru.
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT (NIP 757-12-86-097, Regon 000304591) i upoważnia Dostawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
6. Zobowiązania powstałe z tytułu zakupów towaru nie mogą być przekazywane osobom trzecim bez zgody SPZOZ-ZZ.
7. W przypadku upływu terminu na jaki została zawarta niniejsza umowa, Zamawiający może nie nabywać w całości pozostałego zamówionego towaru zawartego w poszczególnych pakietach.

§ 5.

Przedmiot niniejszej umowy, o którym mowa w § 1. zostanie zrealizowany w okresie 12 miesięcy od chwili podpisania umowy.

§ 6.

W trakcie trwania umowy nie może ulec zmianie jakość dostarczanego towaru. Nie zastosowanie się do warunków umowy będzie powodem do zerwania umowy w trybie natychmiastowym.

§ 7.

1. Reklamacje ilościowe i co do zgodności z zamawianym asortymentem mogą być składane w ciągu 24 godz. od dostarczenia każdej partii towaru. Wykonawca jest zobowiązany do załatwienia reklamacji Zamawiającego w terminie 12 godz, poprzez wymianę wadliwego towaru lub uzupełnienie dostawy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w przypadku:

- dostarczenia towaru złej jakości,
- dostarczenie towaru niezgodnego z umową lub zamówieniem,
- dostarczenie towaru z opóźnieniem.

§ 8.

1. W razie zwłoki w dostarczeniu towaru Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu dostawy za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli zwłoka w dostawie przekroczy 10 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości dostawy.
3. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje wyrządzonej szkody.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w którymkolwiek z terminów określonych w części dotyczącej dostaw (§2), Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego Wykonawcy w liczbie i asortymencie odpowiadającym nie zrealizowanej części dostawy.
5. Zakup interwencyjny skutkuje zmniejszeniem ilości przedmiotu umowy o wielkość tego zakupu.
6. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną umowną niewykonanej części dostawy.
7. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje wyrządzonej szkody.

§ 9.

Każda zmiana niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Rozwiązanie niniejszej umowy może nastąpić na zasadzie pisemnego trzymiesięcznego wypowiedzenia warunków umowy przez jedną ze stron lub natychmiastowo w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia postanowień umowy przez jedną ze stron.

§11.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

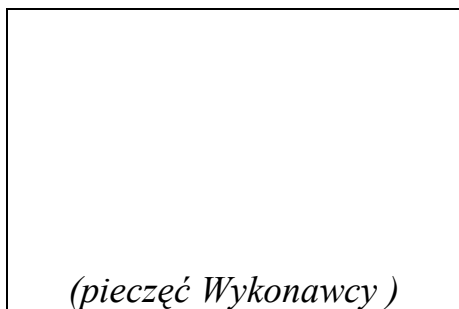
§12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik Nr 3



OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW STAWIANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO I WYNIKAJĄCYCH Z ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm..).

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne organizowane przez SPZOZ-ZZ w Makowie Mazowieckim na dostawy: **08/2014r**

oświadczam, że:

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

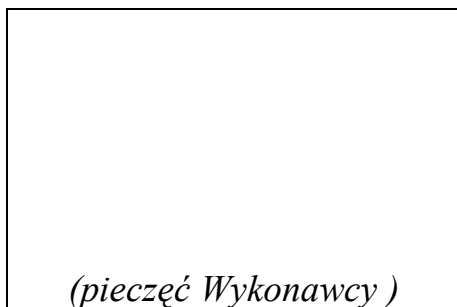
..... 2014 r.

(miejscowość)

(data)

.....
(podpis i pieczętka uprawnionego przedstawiciela firmy/ Wykonawca)

Załącznik Nr 3



OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 24 UST. 1

USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne organizowane przez
SPZOZ-ZZ w Makowie Mazowieckim na dostawy : **08/2014r**

oświadczam, że:

- nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

..... 2014 r.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela firmy/ Wykonawca)