

SAMODZIELNY PUBLICZNY

**ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ ZESPÓŁ ZAKŁADÓW LECZNICTWA OTWARTEGO
I ZAMKNIĘTEGO IM. DUŃSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA
06-200 MAKÓW - MAZOWIECKI**

tel.: (0-29) 71-42-335;

fax: (0-29) 71-42-299

NIP: 757-12-86-097

REGON: 000304591

Przetarg znak: **25/2011(KOSTKA BRUKOWA)**

Maków Mazowiecki 11.08.2011r.

S P E C Y F I K A C J A

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy:

przetargu nieograniczonego

ogłoszonego przez: SPZOZ-ZZ w Makowie Mazowieckim

roboty budowlane : **polegające na ułożeniu kostki brukowej na nawierzchniach chodnikowych wokół szpitala**

WSPÓLNY SŁOWNIK CPV: 45.23.32.20-7

29.81.43.30-0

SIWZ opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego

[http:// www.szpital-makow.pl](http://www.szpital-makow.pl)

Zatwierdzam

łączniestron

data.....

Rozdział 1. - WZÓR FORMULARZA OFERTY

OFERTA

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Zamawiający: SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
– ZESPÓŁ ZAKŁADÓW w Makowie Maz. ul. Witosa 2

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu z dnia..... na wykonanie
robót budowlanych zgodnie z załącznikiem załączonym do SIWZ ul. Witosa 2
w Makowie Maz. oferujemy wykonanie za wynagrodzenie
w kwocie :

brutto złotych

słownie

(.....

.....

..... złotych),

w tym **podatek VAT** złotych

słownie (.....

złotych).

-
1. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej, zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
 2. Zamówienie zrealizujemy w terminie do dnia: 20.09.2011r
 3. Udzielamy **gwarancji** - na okres 24 miesięcy ,
 4. Nasze konto bankowe
 5. Nasz NIP
 6. Termin zapłaty wynagrodzenia ustala się w następujący sposób: za wykonane w całości prac, płatne w terminie **30 dni** od dnia

protokolarnego odbioru .

7. Uprawnionym do kontaktów z zamawiającym jest Pan (ni)

..... **tel.** / /

.

podpis Wykonawcy
(osób upoważnionych do występowania w imieniu
Wykonawcy)

Rozdział 2. - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Zamawiający : SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI
ZDROWOTNEJ – ZESPÓŁ ZAKŁADÓW w Makowie Maz. ul. Witosa 2

Dokumenty i załączniki powinny być wypełnione przez Wykonawcę dokładnie według informacji zawartych w niniejszej SIWZ bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.

W przypadku, gdy jakakolwiek część poniższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on na dokumencie "nie dotyczy", i taki dokument dołącza do oferty. Wszystkie strony oferty zawierające treści należy ponumerować według kolejności.

1. Tryb udzielenia zamówienia :

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ – ZESPÓŁ ZAKŁADÓW w Makowie Maz ul. Witsa 2. tel. (0-29) 71 42 335, fax. (0-29) 71 42 -335 ogłasza **przetarg nieograniczony** na wykonanie robót budowlanych w **SP ZOZ – ZZ w Makowie Maz.** Zamówienie obejmuje zakres zgodny z załącznikiem załączonym do SIWZ

2. Termin realizacji zamówienia :

Zamówienie należy zrealizować w terminie od chwili podpisania umowy do 20.09.2011r.

3. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki :

3.1 Sytuacja finansowa.

Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

3.2 Potencjał kadrowy.

Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3.3 Uprawnienia i zezwolenia.

Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

3.4 Zaplecze logistyczne.

Posiadają odpowiedni sprzęt , urządzenia i transport umożliwiający realizację zamówienia.

3.5 Doświadczenie zawodowe.

Wykonali w ciągu ostatnich **5 lat** lub w okresie prowadzenia działalności (jeśli jest ona krótsza niż 5 lat) co najmniej **jedno** zamówienie odpowiadające swoim rodzajem i wartością robocie budowlanej stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem jego wartości oraz daty i miejsca wykonania. Do wykazu Wykonawca winien załączyć dokumenty (**referencje**) potwierdzające, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością.

3.6 Gwarancja.

Udzielają 24 miesięcznej gwarancji na wykonane i odebrane roboty.

3.7 Wymagania:

a) techniczne

Wykonawca obowiązany jest posiadać aktualny CERTYFIKAT ITB lub Aprobata Techniczną na używane do tego zadania materiały. Roboty budowlane określone przedmiotem zamówienia, parametry techniczne oraz jakości użytych materiałów, należy wykonać w oparciu o obowiązujące przepisy w tym: Rozporządzenie Ministra Infrastruktury.

4. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 4.1 Wykonawca proponuje cenę za wykonanie całego zadania zgodnie z załączonym załącznikiem do SIWZ na terenie działki Szpitala Powiatowego w Makowie Mazowieckim.
- 4.2 W cenę Wykonawca wlicza wszystkie koszty jakie poniesie lub może ponieść wykonując to zadanie tj. :
 - związane z odbiorem/ami oraz utrzymaniem w pełnej zdolności techniczno-eksploatacyjnej w okresie 24 miesięcy od chwili podpisania bez zastrzeżeń końcowego protokołu odbioru,
 - doprowadzenie terenu oraz budynków gdzie będą wykonywane prace do stanu pierwotnego.
- 4.3 Wykonawca w własnym zakresie i na własny koszt unieszkodliwia odpady powstałe podczas prowadzenia prac zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska.

5. Zawartość oferty.

Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty, oświadczenia lub poświadczenia za zgodność z oryginałem, ich kserokopie lub odpisy:

- 5.1 Formularz OFERTY (jak na załączonym druku lub w oparciu o załączony druk).
- 5.2 Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art.22 ust.1 ustawy oraz że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 - w formie dokumentu: „OŚWIADCZENIE”

stanowiące **ZAŁĄCZNIK DO „FORMULARZA OFERTY”**.

- 5.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, przedstawiające stan faktyczny i prawny; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot (*wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*).
- 5.4 Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie. Przedsiębiorcy występujący wspólnie jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia Umowy Spółki Cywilnej. W przypadku składania oferty przez konsorcjum do umowy musi być załączona Umowa Konsorcjum, która musi zawierać:
- określenie celu gospodarczego,
 - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu jej gwarancji i rękojmi,
 - zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.
- Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.
- 5.5 Wykaz prac zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat o charakterze i złożoności porównywanej z zakresem zamówienia (Załącznik Nr 2).
- 5.6. Pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, dla osób podpisujących dokumenty przetargowe, a nie wymienionych w dokumentach rejestrowych firmy.
- 5.7. Projekt umowy pomiędzy wykonawcą (generalnym wykonawcą) a podwykonawcą określający w szczególności zakres powierzonych podwykonawcy części zamówienia oraz kwotę wynagrodzenia za roboty budowlane powierzone podwykonawcy przez generalnego wykonawcę
- (Załącznik **Nr 3**).

Wszystkie dokumenty mogą być składane w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów, zawierających stwierdzenia zgodne z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.

- 1) Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki lub jako członek konsorcjum. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 2) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem

oferty.

3) Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje (np. dokonał wizji lokalnej), które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

6. Kryteria wyboru oferty i zasady oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- Cena	- 100 %
---------------	----------------

Obliczenie punktów, ze względu na kryterium "**cena**", dla poszczególnych Wykonawców nastąpi według algorytmu:

Cp = C min / C of x 100 , gdzie :

Cp - ilość punktów obliczona dla badanej oferty,

C min - cena w złotych najtańszej oferty, spośród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu,

C of - cena w złotych badanej oferty.

LP liczba punktów uzyskanych przez ofertę

$$LP = Cp$$

1. Wykonawca może zgłaszać się do Zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie lub faxem. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie internetowej WWW.szpital-makow.pl bez wskazania źródła zapytania.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, o każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania (zmiany zamieszczone będą na stronie internetowej). W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
3. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego, odnośnie wcześniej ustalonych terminów, będą podlegały nowemu terminowi.

7. Oferta obejmuje całość zamówienia.

- 7.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 7.2 Nie przewiduje się składania ofert wariantowych.
- 7.3 Ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na czas ważności umowy i nie będą podlegały zmianom za wyjątkiem odpowiednich zapisów umowy.
- 7.4 Oferty pozostaną ważne przez okres **30 dni**, od daty terminu składania ofert.
- 7.5 Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz projektem budowlanym który jest do wglądu u Zamawiającego. Formularz oferty powinien zostać wypełniony przez Wykonawcę. Jeśli na stronach załączników zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać "**nie dotyczy**".

- 7.6 Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, na komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz będzie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie stronicy oferty zawierające treści, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wprowadzając poprawki w ofercie, zapisy błędne należy skreślić, poprawki wprowadzić nad skreśleniem lub omówić w uwadze zaopatrzonej podpisem Wykonawcy.
- 7.7 Wykonawca zamieści ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane do zamawiającego, na adres podany w punkcie 1 oraz będą posiadać następujące oznaczenia :

A) koperta zewnętrzna :

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ – ZZ
w Makowie Maz. ul. Witosa 2**

“ oferta na ułożenie kostki brukowej ”

nie otwierać przed 25.08.2011 r. godz. 9³⁰.

B) koperta wewnętrzna :

Nazwa i adres Wykonawcy

8 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Witosa 2 – sekretariat ,nie później niż do:

25.08. 2011r godzina 9⁰⁰

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwarte.

- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 18, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami : **“ZMIANA”** lub **“WYCOFANE”**.
- Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
- Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego w dniu **25.08.2011r.** , o godzinie **9³⁰**, w siedzibie Zamawiającego, budynek
ul. Witosa 2 w Makowie Maz. w świetlicy SP ZOZ ZZ w Makowie Maz. pok. 414.
- Wykonawcy mogą być obecni w części jawnej posiedzenia komisji przetargowej. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

W pierwszej kolejności zostaną otwarte i odczytane zewnętrzne koperty z oznaczeniem **“WYCOFANE”**. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.

Podczas otwierania pozostałych kopert z ofertami Zamawiający ogłosi :

- datę i godzinę złożenia ofert
- nazwy i adresy wykonawców
- ceny ofertowe brutto

W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, Zamawiający na jego wniosek niezwłocznie przekaze informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. W przypadku ofert zawierających **rażąco niską cenę** w stosunku do przedmiotu zamówienia Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o przedłożenie kalkulacji szczegółowej cen

- 8.1 Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty: oraz dokonywania jakiejkolwiek zmiany w jej treści za wyjątkiem poprawienia przez Zamawiającego w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczaniu ceny w sposób zgodny z art. 87 ustawy – Prawo zamówień.

9 POWIADOMIENIE O WYBORZE.

- 9.1 O dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści informację na własnej stronie internetowej t.j. www.szpital-makow.pl o wykonawcach, którzy złożyli oferty wskazując nazwę firmy i siedzibę wybranego Wykonawcy oraz uzasadnienie jej wyboru., a także nazwy firm, i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniu złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom.

- 9.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej ofert Zamawiający umieści informację, o której mowa w pkt. 22.1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

- 9.3 Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy Zamawiający doręczy niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.

- 9.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

- 9.5 Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest w sprawach merytorycznych :

- **Janusz Zalewski – Kier. Działu Logistyki** tel. 029 71 42 335
godz. urzędowania: 7⁰⁰ do 15⁰⁰

w sprawach proceduralnych:

- **Marek Otłowski** – Specjalista d/s Zam. Publicznych
tel. (029) 7142- 335.

godz. urzędowania: 7⁰⁰ do 15⁰⁰

10. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy- (art. 179-art.198) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

ODWOŁANIE

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, od której zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :

1. Opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. Odrzucenie oferty odwołującego .

Termin na wniesienie odwołania :

Odwołanie wnosi się w następujących terminach:

1. **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynnościach zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, - jeżeli zostały przesłane faksem.
2. **10 dni**, jeżeli zostały przesłane w inny sposób niż okresy w pkt.1.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec treści SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
4. Odwołanie wobec innych czynności niż w/w wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Jeżeli zamawiający nie zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy.

Wniesienie odwołania

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przysyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Wykonawca może przekazać zamawiającemu kopię odwołania za pomocą faksu.

Odwołanie powinno zawierać następujące elementy składowe:

- Wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której

zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,

- Zwięzłe przedstawienie zarzutów,
- Określenie żądania,
- Wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.

Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

Zatwierdzam :

Załącznik Nr 2

Nazwa, adres, tel/fax
pieczęć Wykonawcy

.....

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym oświadczam, że moja firma zrealizowała w ciągu ostatnich 5 lat (jeśli okres działalności jest krótszy z tego okresu) następujące zamówienia o charakterze, zakresie i wartości porównywalnej z przedmiotem zamówienia

Lp .	Zamawiający (nazwa i adres)	Przedmiot zamówienia	Data wykonania	Wartość w złotych brutto

Uwaga :

Wymienić nie więcej niż 5 zadań. Załączyć kopie protokołów odbioru lub referencje od zamawiających o należyтым wykonaniu powyższych robót budowlanych

Imię, nazwisko, podpis Wykonawcy
**lub osoby upoważnionej do
występowania**
w imieniu Wykonawcy

.....
Pieczęć

Załącznik nr 3

Nazwa i adres, tel./fax
Wykonawcy robót

.....

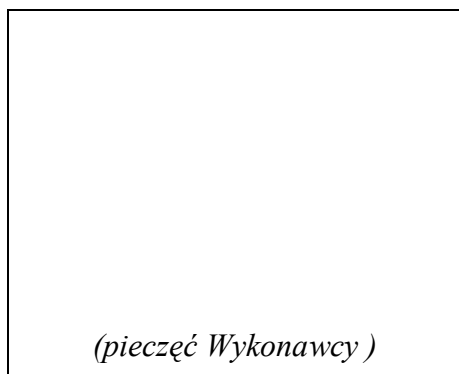
PODWYKONAWCY

Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj i zakres powierzonej części zamówienia	Wartość w złotych powierzonej podwykonawcy części zamówienia

Imię, nazwisko, podpis Wykonawcy
lub osoby upoważnionej do
występowania
w imieniu Wykonawcy

.....
Pieczeń

Załącznik nr 3



OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW STAWIANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO I WYNIKAJĄCYCH Z ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

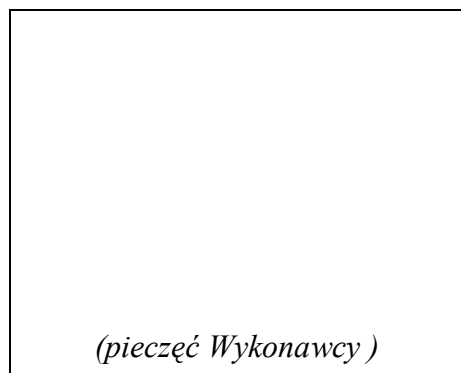
Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne organizowane przez SPZOZ-ZZ w Makowie Mazowieckim **na wykonanie robót budowlanych zgodnie opisem przedmiotu zamówienia znajdującego się w SIWZ**

oświadczam, że:

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

....., 2011 r.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis i pieczętka uprawnionego przedstawiciela firmy/ Wykonawca)



**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 24 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne organizowane przez
SPZOZ-ZZ w Makowie Mazowieckim **na wykonanie robót budowlanych zgodnie opisem
przedmiotu zamówienia znajdującego się w SIWZ**

oświadczam, że:

*- nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień
publicznych*

....., 2011 r.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis i pieczętka uprawnionego przedstawiciela firmy/ Wykonawca)

UMOWA KUPNA - SPRZEDARZY

NR. /2011

Zawarta w dniu w Makowie Maz. w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty, w procedurze Zamówień Publicznych, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. Dz. U. z 2007r Nr 223 poz.1655, ze zm. w trybie: przetarg nieograniczony.

Pomiędzy Firmą:

reprezentowaną przez:
zwaną dalej **“WYKONAWCĄ”**
a.

***SAMODZIELNYM PUBLICZNYM ZAKŁADEM OPIEKI ZDROWOTNEJ –
ZESPOŁEM ZAKŁADÓW LECZNICTWA OTWARTEGO I
ZAMKNIĘTEGO w Makowie Maz. ul. Witosa 2.***
reprezentowanym przez:

zwanym dalej **“ZAMAWIAJĄCYM”**

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest ułożenie kostki brukowej na nawierzchniach chodnikowych, na wskazanych przez Zamawiającego odcinkach terenu wokół Szpitala (opis prac zgodny opisem przedmiotu zamówienia).
2. Wykonawca oświadcza, że użyte materiały , użytkowe oraz wyposażenie są zgodne z parametrami technicznymi zawartymi w projekcie budowlanym, stanowiącym integralną część umowy.

§2

CENA UMOWY

1. Strony uzgadniają łączną cenę umowy zgodną z ofertą na kwotę
brutto:..... słownie: Oferowana cena netto:
2. Cena, o której mowa w § 2.ust.1 obejmuje w szczególności:

- wartość przedmiotu umowy,
 - koszty zakupu
 - koszty transportu,
 - koszty załadunku i rozładunku,
 - ubezpieczenie przedmiotu umowy do czasu przekazania go Zamawiającemu,
 - koszty instalacji w miejscu dostawy oraz
 - podatek VAT,
 - 24 miesięcznej pełnej gwarancji na wykonane prace oraz użyte materiały od chwili pozytywnego odbioru robót,
 - doprowadzenie pomieszczeń oraz terenu gdzie będą przebiegać prace do stanu z przed remontu.
3. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek pokontrolnych Wykonawca usunie je nieodpłatnie w terminach określonych w umowie.
 4. OFERTA oraz SIWZ z zał. stanowią integralną część niniejszej umowy.

§3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac związanych z zamówieniem w terminie do 20.09.2011

§4

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy :

1. wykonanie odpowiednich zabezpieczeń w rejonie prowadzenia robót,
2. zorganizowanie zaplecza budowy i pomieszczeń na składowanie materiałów,
3. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z : SIWZ, przepisami, w tym przepisami techniczno-budowlanymi oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny prac.
4. dokonanie własnym staraniem i na własny koszt wszelkich niezbędnych ubezpieczeń osobowych i majątkowych związanych z wykonaniem umowy,
5. dostarczenie na żądanie Zamawiającego aktualnych certyfikatów, aprobat technicznych i atestów na wbudowane materiały budowlane,
6. zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, niezwłoczne usuwanie stwierdzonych wad i usterek w okresie gwarancji.
7. Wykonawca w własnym zakresie i na własny koszt unieszkodliwia odpady powstałe podczas prowadzenia robót budowlanych zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska w szczególności stare zdemontowane okna, drzwi, obróbki blacharskie itp.

§5

GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest nowy i zostanie zainstalowany bez żadnego uszczerbku, oraz posiada wymagane przez prawo stosowne zaświadczenia i certyfikaty dopuszczające przedmiot umowy do eksploatacji.
2. Wykonawca udziela **24 miesięcznej**, pełnej gwarancji na wykonane prace budowlane oraz na użyte materiały (kostka brukowa, obrzeża, krawężniki)

umowy, która biegnie od daty podpisania protokołu odbioru towaru.

6. W razie wystąpienia usterki związanej z wykonanymi pracami budowlanymi w okresie gwarancji, Wykonawca usunie usterkę nieodpłatnie w ciągu max 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia reklamacji na piśmie (faxem).

§6

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych zamówieniem zgodnie z :

1. prace określone przedmiotem zamówienia oraz jakości użytych materiałów, należy wykonać w oparciu o obowiązujące aktualne przepisy,
2. na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać, w stosunku do wskazanych materiałów aktualny certyfikat lub aprobatę techniczną,
3. wytycznymi stosowanych systemów wykonawstwa,
4. wiedzą i sztuką budowlaną w zakresie określonym przedmiotem umowy,
5. przepisami BHP,
6. przepisami P.POŻ.
7. przepisami dotyczącymi środowiska naturalnego

§7

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy :

8. wykonanie odpowiednich zabezpieczeń w rejonie prowadzenia prac,
9. dokonanie własnym staraniem i na własny koszt wszelkich niezbędnych ubezpieczeń osobowych i majątkowych związanych z wykonaniem umowy,
10. dostarczenie na żądanie Zamawiającego aktualnych certyfikatów, aprobat technicznych i atestów na użyte materiały,
11. zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, niezwłoczne usuwanie stwierdzonych wad i usterek w okresie gwarancji.
12. Wykonawca w własnym zakresie i na własny koszt unieszkodliwia odpady powstałe podczas prowadzonych prac zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska.

§8

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne za :

- a) zwłokę w wykonaniu przedmiotu odbioru określonego w umowie - w wysokości: **0,5%** wynagrodzenia ryczałtowego licząc za każdy dzień zwłoki,
- b) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie udzielonej gwarancji - w wysokości: **0,8%** wynagrodzenia ryczałtowego za wykonany przedmiot odbioru licząc za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości: **10%** wynagrodzenia ryczałtowego

§9

1. Zapłata przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej nie zwalnia go od odpowiedzialności za szkodę w pełnej wysokości, jeżeli przewyższa ona wielkość kary umownej.
2. Uiszczona przez Wykonawcę kara umowna podlega zaliczeniu na poczet odszkodowania określonego w ust.1 niniejszego paragrafu

§10

Strony umowy ustalają następujące zasady rozliczenia za wykonane roboty :

1. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi po zakończeniu całości prac określonych w umowie i protokolarnym odbiorze.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia nastąpi w terminie **30 dni** od dnia protokolarnego odbioru robót i dostarczeniu kserokopia aktualnego CERTYFIKATU ITB lub Aprobaty Technicznej na użyte materiały budowlane.
3. Faktura Wykonawcy będzie uregulowana w formie przelewu z :
konta Zamawiającego w banku :
na konto Wykonawcy w banku :

§11

Odbiór wykonanych prac nastąpi w miejscu ich wykonania po zakończeniu całości robót.

§12

1. Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru robót w ciągu siedmiu dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
2. Odbiór powinien być zakończony w ciągu siedmiu dni roboczych licząc od dnia przystąpienia do odbioru za wyjątkiem okoliczności zawartych w ustępie 6 niniejszego paragrafu.
3. O gotowości do odbioru Wykonawca powiadamia Zamawiającego w formie pisemnej.
4. W przypadku niestawiennictwa Zamawiającego w wyżej wymienionym terminie, Wykonawca powoła jednostronnie komisję i protokolarnie ustali stan przedmiotu umowy, chyba że wcześniej został zawiadomiony o zmianie proponowanego terminu odbioru.
5. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca wyśle listem poleconym na adres Zamawiającego w terminie siedmiu dni od dnia zakończenia odbioru robót przez komisję.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru, do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to :
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania zgodnego z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem

Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy i dokonać odbioru po raz drugi.

7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad, usterek lub niedoróbek.

§13

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie od rozpoczęcia robót aż do ich zakończenia do:
 - a) ochrony mienia Zamawiającego i zabezpieczenia przeciwpożarowego,
 - b) bezpośredniego nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy zatrudnionych pracowników,
 - c) ustalenia i utrzymania porządku na stanowiskach pracy,
 - d) zabezpieczenia terenu robót,
 - e) uporządkowania terenu po zakończeniu robót i przekazania go w terminie odbioru ostatecznego.
2. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt: unieszkodliwia, wykorzystuje lub przekazuje do składowania odpady powstałe podczas prowadzenia robót budowlanych. Wykonawca udziela **24 miesięcy** gwarancji (słownie:) na wykonane i odebrane roboty na warunkach określonych w karcie gwarancyjnej stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

§14

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. po jednym dla każdej ze stron umowy.

§16

Wykaz załączników do umowy :

- 1) Oferta - zał. nr 1
- 2) SIWZ z załącznikami
- 3) Karta gwarancyjna

ZAMAWIAJACY :

WYKONAWCA:

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest ułożenie kostki brukowej na nawierzchniach chodnikowych, na wskazanych przez Zamawiającego odcinkach terenu wokół Szpitala

Lp.	Nazwa
1.	1. Demontaż istniejącego chodnika, nawierzchni z płyt chodnikowych i krawężników drogowych: a) przewiezienie i ułożenie odzyskanych płyt betonowych na parkingu szpitalnym dla pracowników, b) przewiezienie płytek chodnikowych i złożenie w wyznaczonym miejscu przez Zamawiającego. 2. Ustawienie krawężnika drogowego o długości 215m² na ławie betonowej z oporem 3. Ustawienie obrzeża trawnikowego na podsypce piaskowej o długości 360m² 4. Korytowanie i wywóz ziemi, wyrównanie i zagęszczenie podłoża pod chodnik z kostki betonowej gr. 6 cm 5. Przygotowanie i rozścielenie podsypki cementowo-piaskowej. 6. Ułożenie nawierzchni chodnika 660m² z kostki brukowej z ubiciem w kolorze szarym i beżowym o grubość 6 cm kostki wibrowanej. 7. Przygotowanie zaprawy cementowo-piaskowej i wypełnienie nią szczelin
2.	Naprawa zapadniętej studzienki kanalizacyjnej pod chodnikiem
3.	Wykonanie podjazdu dla osób niepełnosprawnych -wejście główne

Prace należy wykonać w terminie do 20 września 2011 r.

W cenie Wykonawca uwzględni cały zakres robót, zakup i dostawy materiałów niezbędnych do wykonania prac oraz uporządkuje i doprowadzi teren budowy do stanu pierwotnego w terminie odbioru ostatecznego.

Udzieli pełnej 24 miesięcznej gwarancji na użyte materiały oraz wykonane prace.

Wartość pakietu netto

Wartość pakietu brutto