

SAMODZIELNY PUBLICZNY  
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ ZESPÓŁ ZAKŁADÓW LECZNICTWA OTWARTEGO  
I ZAMKNIĘTEGO IM. DUŃSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA  
06-200 MAKÓW - MAZOWIECKI

tel.: (0-29) 71-42-335;

fax: (0-29) 71-42-299

NIP: 757-12-86-097

REGON: 000304591

Przetarg znak: **29/2011 (PIECZYWO)**

Maków Mazowiecki 09.11.2011r.

**S P E C Y F I K A C J A**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dotyczy: **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI PONIŻEJ PROGÓW  
OKREŚLONYCH  
W ROZPORZĄDZENIU WYDANYM NA PODSTAWIE  
ART.11 UST.8 PZP**

ogłoszonego przez: SPZOZ-ZZ w Makowie Mazowieckim

na dostawę: **pieczywa**

SIWZ opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego

**[http:// www.szpital-makow.pl](http://www.szpital-makow.pl)**

*Zatwierdzam*

*łącznie .....stron*

*data.....*

## **I.WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Pak Nr 1 wyroby piekarnicze pszenne, żytnie i mieszane powinny mieć następujące cechy jakościowe:

- świeże wyprodukowane w wciągu 12 godzin od momentu dostarczenia do magazynu Zamawiającego,
- foremny kształt( nie rozlany, nie zgnieciony, nie porozrywany),
- skórkę nie oddzielającą się od miękiszu, nie zabrudzoną, nie spaloną
- miękisz suchy, o wyraźnie właściwej porowatości, bez zakalca, bez zanieczyszczeń oraz obecności grudek mąki lub soli,
- miękisz o właściwym smaku ( niegorzki, niezbyt kwaśnym, zbyt słonym lub niesłonym).

Wyroby te powinny być bez uszkodzeń mechanicznych, bez śladów pleśni i obcych zapachów.

## **II. DOKUMENTY ZAŁĄCZONE DO SIWZ.**

Załącznik Nr 1- wzór umowy

Załącznik Nr 2- formularz oferty

Załącznik Nr 3 – pak Nr 1

Załącznik Nr 5 - oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

## **III.TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji: 12 miesięcy od chwili podpisania umowy.

## **IV.O ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY SPEŁNIAJĄ NASTĘPUJĄCE WARUNKI:**

- 1.Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2.Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3.Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4.Nie podlegają wykluczeniu na podstawie Art. 24. Prawo zamówień publicznych z dnia 29stycznia 2004r.
- 5.Spełnią wymagania zawarte w SIWZ.

## **V. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywy spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką, a każda jej strona podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
4. Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Cena ofertowa netto i brutto winna być podana cyfrowo, słownie i w PLN (cena ostateczna).

Pracownicy uprawnieni do udzielania informacji:

W sprawach merytorycznych:

- **Aneta Zielonka** - Kierownik Kuchni

tel. (0 – 29) 71-42-317 godz. od 7<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>

W sprawach proceduralnych

- Marek Otłowski – Specjalista ds. Zam. Pub.

tel. (0-29) 71-42- 335 godz. od 7<sup>00</sup> do 14<sup>30</sup>

## VI. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Wykonawca może zgłaszać się do Zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie lub faxem . Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie internetowej [www.szpital-makow.pl](http://www.szpital-makow.pl) bez wskazania źródła zapytania.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, o każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania ( zmiany zamieszczone będą na stronie internetowej). W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.  
W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego, odnośnie wcześniej ustalonych terminów, będą podlegały nowemu terminowi.

## VII.OKRES ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się z prośbą, aby Wykonawcy przedłużyli okres związania ofertą na ściśle określony, dodatkowy czas.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za

pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

## **VIII. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w kancelarii SP ZOZ ZZ Maków Maz. pok.338. nie później niż do dnia 21.11.2011 godz. 10<sup>00</sup>
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Wykonawca powinien umieścić ofertę w kopercie.  
Koperta ma być zaadresowana w/g poniższego wzoru.

### **OFERTA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA DOSTAWĘ PIECZYWA,  
NIE OTWIERAĆ PRZED 21.11.2011 GODZ. 10<sup>30</sup>**

Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt.3., oraz dodatkowo dopisane "zmiana" lub "wycofanie".  
Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## **IX. OTWARCIE OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia 21.11.2011r godz. 10<sup>30</sup>, w świetlicy SP ZOZ ZZ w Makowie Maz. pok. 413
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia na pisemny wniosek Wykonawcy.
3. W toku dokonywania i badania oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

## X. WYJAŚNIENIE OFERT I POPRAWIANIE BŁĘDÓW

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

## XI. ZAWARTOŚĆ OFERT

1. Dla uznania ważności oferta musi zawierać następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

- a) formularz ofertowy (na załączonym druku) Zał. Nr 2,
- b) pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osoba podpisująca nie jest osobą upoważnioną na podstawie wpisu do rejestru handlowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej. Jeśli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego powinno zawierać pieczęć Wykonawcy, imienną pieczętkę wystawiającego pełnomocnictwo i jego podpis.  
Załącz. Nr 4,
- c) oświadczenie, że Wykonawca spełniania warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, w formie dokumentu: „OŚWIADCZENIE” stanowiące **ZAŁĄCZNIK NR 5 DO „FORMULARZA OFERTY”**,
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. Profil działalności Wykonawcy odpowiadać musi przedmiotowi zamówienia, Załącz. Nr 6

## XII. OCENA OFERT

Ocena ofert będzie występowała w 2 etapach:

Etap I

1. Sprawdzenie złożonych ofert w zakresie zgodności z wymogami SWIZ.
2. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dot. treści złożonej oferty oraz za zgodą Wykonawcy dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty.

Etap II

Oferty uznane za złożone prawidłowo zostaną ocenione wg kryterium:

### **Kryterium ceny:**

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 100 punktów stosując wzór:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

## **XIII. POWIADOMIENIE O WYBORZE**

1. O dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje na własnej stronie internetowej t.j [www. szpital- makow.pl](http://www.szpital-makow.pl) wskazując nazwę firmy i siedzibę wybranego Wykonawcy.
2. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy Zamawiający doręczy niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

## **XIV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE**

### **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY:**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy- zgodnie z **zapisem Działu „ ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ”** ( art. 179- art.198) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

### **ODWOŁANIE**

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności , od której zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy **W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :**

1. Opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. Odrzucenie oferty odwołującego .

### **Termin na wniesienie odwołania :**

Odwołanie wnosi się w następujących terminach:

1. **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynnościach zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, - jeżeli zostały przesłane faksem.
2. **10 dni**, jeżeli zostały przesłane w inny sposób niż okresy w pkt.1.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec treści SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
4. Odwołanie wobec innych czynności niż w/w wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Jeżeli zamawiający nie zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy.

### **Wniesienie odwołania**

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przysyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Wykonawca może przekazać zamawiającemu kopię odwołania za pomocą faksu.

Odwołanie powinno zawierać następujące elementy składowe:

- Wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- Zwięzłe przedstawienie zarzutów,
- Określenie żądania,
- Wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.

Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

## Załącznik Nr 1- wzór umowy

# UMOWA KUPNA – SPRZEDAŻY

**NR. 1/2011**

Zawarta w dniu.....2011r w Makowie Maz. w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty, w trybie: przetargu nieograniczonego  
Pomiędzy..... właścicielem firmy:

wpisanej do ewidencji działalności gospodarczej pod pozycją rejestru .....  
 prowadzonej przez .....

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

a.

**SAMODZIELNYM PUBLICZNYM ZAKŁADEM OPIEKI ZDROWOTNEJ – ZESPOŁEM  
ZAKŁADÓW LECZNICTWA OTWARTEGO I ZAMKNIĘTEGO w Makowie Maz. ul.  
Witosa 2.**

reprezentowanym przez:

**Jerzego Wielgolewskiego Z-cę Dyrektora  
d/s Administracyjno- Ekonomicznych**

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

o następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca sprzedaje na rzecz Zamawiającego pieczywo wg. pakietu Nr 1 stanowiącego integralną część umowy.
2. Cena brutto wynosi                      zł słownie:                                              zł.
3. Ceny jednostkowe zawarte w załączniku załączonym do umowy nie mogą ulec zwiększeniu przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

§ 2.

1. Dostarczanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego przedmiotu niniejszej umowy dokonane będzie częściami – partiami w terminach i ilościach określonych

każdorazowo w Zamówieniach składanych przez Zamawiającego. Termin realizacji nie może przekroczyć 24 godz.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość w pojedynczych przypadkach dwukrotnych dostaw w ciągu jednego dnia, druga dostaw w ciągu sześciu godzin od złożonego zamówienia, jednak nie później niż godz. 16<sup>00</sup>-

### § 3.

1. Wykonawca w dniach powszednich od godz. 6<sup>00</sup> do 7<sup>00</sup> dostarczy i rozładuje przedmiot sprzedaży na własny koszt i ryzyko, do magazynu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Zespołu Zakładów w Makowie Maz, pod nadzorem pracownika magazynu.
2. Towar ma być dostarczany transportem przystosowanym do przewozu pieczywa.
3. Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie wymienić dwa razy w tygodniu (poniedziałek, czwartek) czerstwe pieczywo na świeże.
4. Dostarczone wyroby piekarnicze pszenne, żytnie i mieszane muszą mieć następujące cechy jakościowe:
  - świeże od wyprodukowania do momentu dostarczenia do magazynu Zamawiającego nie może minąć więcej niż 12 godzin,
  - foremny kształt( nie rozlany, nie zgnieciony, nie porozrywany),
  - skórkę nie oddzielającą się od miękiszu, nie zabrudzoną, nie spaloną
  - miękisz suchy, o wyraźnie właściwej porowatości, bez zakalca, bez zanieczyszczeń oraz obecności grudek mąki lub soli,
  - miękisz o właściwym smaku ( niegorzki, niezbyt kwaśnym, zbyt słonym lub niesłonym).

Wyroby te powinny być bez uszkodzeń mechanicznych, bez śladów pleśni i obcych zapachów.

### § 4.

- 1.Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za każdą dostarczoną część – partię towaru w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę.
- 2.Zapłata należy się wyłącznie za faktycznie dostarczoną i przyjętą partię towaru. Faktura będzie wystawiona w dniu dostawy i przekazana zamawiającemu wraz z towarem.
- 3.Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT ( NIP 757-12-86-097, Regon 000304591) i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
- 4.Zobowiązania powstałe z tytułu zakupów towaru nie mogą być przekazywane osobom trzecim bez zgody SPZOZ-ZZ.

### § 5.

- 1.Przedmiot niniejszej umowy, o którym mowa w § 1. zostanie zrealizowany przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy. Na ten czas zostanie zawarta niniejsza umowa.
- 2.Zamawiający nie gwarantuje odbioru całej ilości asortymentu określonego w pakiecie.

3. Rozwiązanie niniejszej umowy może nastąpić na zasadzie pisemnego trzymiesięcznego wypowiedzenia, którego koniec upływać będzie ostatniego dnia miesiąca, przez każdą ze stron.

#### § 6.

W trakcie trwania umowy nie może ulec zmianie jakość dostarczanego pieczywa. Nie zastosowanie się do warunków umowy będzie powodem do zerwania umowy w trybie natychmiastowym.

#### § 7.

1. Reklamacje ilościowe i co do zgodności z zamawianym asortymentem mogą być składane w ciągu 24 godz. od dostarczenia każdej partii towaru. Wykonawca jest zobowiązany do załatwienia reklamacji Zamawiającego w terminie 3,5 godz., poprzez wymianę wadliwego towaru lub uzupełnienie dostawy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w przypadku:
  - dostarczenia towaru złej jakości,
  - dostarczenie towaru niezgodnego z umową lub zamówieniem,
  - dostarczenie towaru z opóźnieniem.

#### § 8.

1. W razie zwłoki w dostarczeniu towaru Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary w wysokości 0,5% wartości przedmiotu dostawy za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli zwłoka w dostawach trzykrotnie przekroczy 3,5 godz. od wyznaczonej godziny dostawy Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości dostawy.
3. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje wyrządzonej szkody.

#### § 9.

Każda zmiana niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 10.

Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w przypadku rażącego naruszenia podstawowych obowiązków wynikających z umowy.

#### §11.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### §12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**FORMULARZ OFERTY NA DOSTAWY  
PIECZYWA  
DLA SPZOZ-ZZ W MAKOWIE MAZ.**

**Dane wykonawcy:**

Nazwa: .....

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela: .....

Adres: .....

**OFERTA CENOWA**

Oferowana cena brutto: .....

Słownie: .....

Oferowana cena netto: .....

Słownie: .....

W cenie zawarty jest podatek VAT w wysokości .....%.....złotych

Termin płatności: 30dni.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SIWZ oraz załączonym wzorem umowy i nie wnoszę zastrzeżeń, co do ich treści i warunków określonych dla realizacji wymienionych dostaw.

Miejscowość..... data .....

Podpis wykonawcy .....

**Pakiet Nr1**

**Zatwierdzam**

| <i>L/p</i> | <i>Asortyment</i>                      | <i>Rodzaj<br/>opako<br/>wania</i> | <i>J/m</i> | <i>Ilość</i> | <i>Cena<br/>jedn<br/>netto<br/>za 1kg</i> | <i>Cena<br/>jedn<br/>brutto<br/>za 1kg</i> | <i>Wartość<br/>netto</i> | <i>Wartość<br/>brutto</i> |
|------------|----------------------------------------|-----------------------------------|------------|--------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------|---------------------------|
| 1.         | Chleb zwykły, krojony                  | 1kg                               | kg         | 12.000       |                                           |                                            |                          |                           |
| 2.         | Bułka wrocławska 0,4 kg.<br>( krojona) | 0,4 kg                            | kg         | 8.000        |                                           |                                            |                          |                           |
| 3.         | Chleb razowy( krojony )                | 0,5kg                             | kg.        | 1.400        |                                           |                                            |                          |                           |
| 4.         | Bułka tarta                            | 0,5kg                             | kg.        | 150          |                                           |                                            |                          |                           |

Wartość ogółem netto .....

brutto.....

Pieczęć firmowa

Nazwa, adres Wykonawcy

..... dnia .....

## **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o którym mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 z dnia 9 lutego 2004 roku, poz. 177).

Imię, nazwisko, podpis Wykonawcy

**lub osoby upoważnionej do występowania**

**w imieniu wykonawcy**

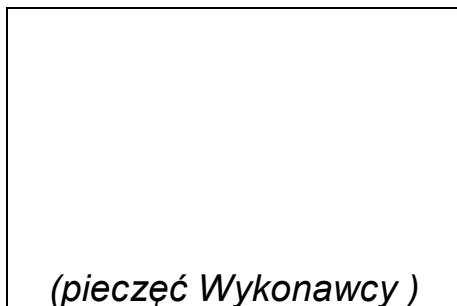
.....

**Pieczęć**

**Art. 22 ust. 1** (Ustawy - Prawo zamówień publicznych)

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem techniczny i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.



**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 24 UST. 1**

**USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne organizowane przez SPZOZ-ZZ w Makowie Mazowieckim na dostawy pieczywa oświadczam, że:

*- nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych*

....., ..... 2011 r.  
(miejscowość) (data)

.....  
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela firmy/ Wykonawca)