

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ ZESPÓŁ ZAKŁADÓW
LECZNICTWA OTWARTEGO I ZAMKNIĘTEGO IM. DUŃSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA**
06-200 MAKÓW - MAZOWIECKI
tel.: (0-29) 71-42-335; fax: (0-29) 71-42-299
NIP: 757-12-86-097 REGON: 000304591

Przetarg znak: 23W/RTG.USG/2009

Maków Mazowiecki 15.10.2009

S P E C Y F I K A C J A

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

D o t y c z y : przetargu nieograniczonego

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia równym kwotom określonym w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.7 z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

**Wspólny Słownik Zamówień Publicznych CPV 24 64 10
00 – 9; 24 64 12 10 – 3; 24 49 4000 – 3;**

Wartość 1 EURO zgodnie Dz.U, Nr.40 poz.356 z dnia 08.03.2004 wynosi 3,8771 zł .

na dostawy:

MATERIAŁÓW RTG I USG

SIWZ opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego
[http:// www.szpital-makow.pl](http://www.szpital-makow.pl)

Zatwierdzam

łączniestron

data.....

***Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej - Zespół Zakładów
Lecznictwa Otwartego i Zamkniętego w Makowie Maz. ul. Witosa 2. zwany
dalej Zamawiającym ogłasza przetarg nieograniczony na dostawę:***

Przedmiotem zamówienia jest dostawa **MATERIAŁÓW RTG I USG** wg wykazu w załączonych pakietach od Nr. 1 do Nr. 6 stanowiących integralną część SIWZ

1. I. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU DOSTAWY:

- przedmiotowe dostawy powinny zawierać świadectwo i certyfikaty dopuszczające do stosowania w Polsce.
 - na każdym opakowaniu winna znajdować się data produkcji i ważności.
 - pozostałe wymagania zamieszczone są w pakietach dołączonych do SIWZ.
- Miejszem dostarczenia materiałów RTG i USG jest Szpital Powiatowy przy SP ZOZ ZZ - Magazyn w Makowie Maz. ul. Witosa 2. Koszt dostawy ponosi Wykonawca.
- Wykonawca ramach obowiązującej umowy dostarczy nieodpłatnie kasety RTG światło zielone wzmocnienie 400 w preferowanych ilościach :
- 35 x 43 – 5 szt.; 35 x 35 – 4 szt.; 24 x 30 – 5 szt.; 18 x 24 – 4 szt.;
18 x 43 – 4 szt.; 30 x 40 – 4 szt.

II. DOKUMENTY PRZETARGOWE:

- Formularz oferty z załącznikami stanowiącymi integralną część SIWZ
- Projekt umowy

III. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji do: 10.11.2010r

**IV.O ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY
SPEŁNIAJĄ NASTĘPUJĄCE WARUNKI**

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- 2.Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także
dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3.Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie

zamówienia.

4. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., art 24.
5. Udokumentują pozytywne doświadczenie jako realizatorzy podobnych zamówień z okresu ostatnich trzech lat.

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca na wybrane pakiety ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywy spowoduje odrzucenie wszystkich ofert

złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie lub komputerze
w języku polskim, a każda jej strona podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
4. Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo, słownie i w PLN (cena ostateczna)
7. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z przetargiem, sposobem przygotowania i złożenia oferty. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania skierowane nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.
8. Pracownicy uprawnieni do udzielania informacji:
W sprawach merytorycznych:
- Iwona ZIELIŃSKA – Kierownik RTG I USG tel. 029. 71 42 265
godz. pracy od 8,00 do 15,35
W sprawach proceduralnych:
- Wiesław WIECIŃSKI - Specjalista d/s Zam. Publ. tel. (0-29) 7142335
godz. pracy od 7,00 do 14,35

VI. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Wykonawca może zgłaszać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i

złożenia

oferty, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający udzieli odpowiedzi na

wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem,

że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 6 dni przed upływem terminu

składania ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim Oferentom

bez wskazania źródła zapytania.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert o

każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z

uczestników postępowania. W przypadku gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

VII. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert.

2 Zamawiający może zwrócić się z prośbą, aby Wykonawcy przedłużyli okres

związania ofertą na ściśle określony dodatkowy czas. Prośba ta, jak i odpowiedzi Wykonawców , winny być wystosowane na piśmie lub

telegraficznie przed upływem związania z ofertą. Wykonawca może nie spełnić

prośby, bez utraty wadium.

IIIX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Zamawiający sprawdzi pod względem merytorycznym obliczenie ceny oferty,

po poprawieniu oczywistych omyłek.

2. Cena musi być podana w zł PLN cyfrowo i słownie. Jeżeli wystąpi rozbieżność

między wartością wyrażoną cyfrowo a podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.

IX. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie SP ZOZ-ZZ Maków Maz. pok.338. nie później niż do dnia 28.10.2009r godz. 10:00
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Wykonawca powinien umieścić ofertę w kopercie. Koperta ma być zaadresowana wg poniższego wzoru.

OFERTA

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA DOSTAWĘ MATERIAŁÓW RTG,USG, NIE OTWIERAĆ PRZED 2009.10.28 GODZ. 10:30

Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertą, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o

wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt.3., oraz dodatkowo dopisane "zmiana" lub "wycofanie".

Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie składania ofert.

X. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia 2009.11.28.godz 10:30., w świetlicy SP ZOZ ZZ w

Makowie Maz. pok. 414.

2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający

prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia na pisemny wniosek Wykonawcy.

3. W toku dokonywania i badania oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez

nich ofert.

4. Zamawiający odrzuci ofertą jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi że:

- oferta jest sprzeczna z Prawem Zamówień Publicznych
- oferta jest sprzeczna z SIWZ.
- Wykonawca nie spełnia wymagań określonych w Prawie Zamówień Publicznych
- Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń.

- złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.

- oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

- 6.Oferty odrzucone nie będą poddane ocenie.

XI. WYJAŚNIENIE OFERT I POPRAWIANIE BŁĘDÓW:

Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki w treści ofert, zawiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę według następujących zasad

- jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy wartością wyrażoną cyfrą a podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.
- poprawione oczywiste błędy znaku dziesiętnego.

Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie błędów, oferta zostanie odrzucona jako oferta błędna. Jeżeli poprawienie błędów zgodnie z powyższą procedurą spowoduje zmianę ceny oferty, ważna i wiążąca dla Wykonawcy i Zamawiającego będzie poprawiona cena.

XII. ZAWARTOŚĆ OFERT:

1. Dla uznania ważności oferta musi zawierać następujące dokumenty w formie

oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

- a) formularz ofertowy (na załączonym druku) zał. nr 3
 - b) oświadczenie – upoważnienie do występowania w imieniu Wykonawcy zał. nr 4,
 - c) koncesji, zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym, zwanym dalej
- “ zamówieniem” zał. nr 5
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminem składania ofert zał. nr 6
 - e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4- 8 ustawy

Pzp

wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert zał. Nr 7.

- f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

g) oświadczenie , że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.,

wraz z aktualnymi zaświadczeniami zał. nr 8,

- zaświadczenie z właściwego organu podatkowego o regularnym uiszczaniu podatków i braku ich zaległości lub, że Wykonawca uzyskał zgodę na

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległości płatności
wystawione

nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert . zał. nr. 9.

- zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o regularnym opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne i braku ich zaległości lub że Wykonawca uzyskać zgodę na zwolnienie, odroczenie na raty zaległych płatności (dane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert). zał. nr. 10.

- h) sprawozdanie finansowe, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu albo w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres zał. nr 11,
- i) wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw lub usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, lat odpowiadających charakterowi zamówienia zał. nr. 12.

2. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentów w niewłaściwej formie, np. nie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kserokopie spowoduje odrzucenie oferty.

XIII. OCENA OFERY

Ocena ofert będzie występowała w 2 etapach:

Etap I

1. Sprawdzenie złożonych ofert w zakresie zgodności z wymogami SWIZ.
2. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dot. treści złożonej oferty oraz za zgodą Wykonawcy dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty.

Etap II

Oferty uznane za złożone prawidłowo zostaną ocenione wg kryteriów:

1. cena (koszt) waga kryterium - 100%

W zakresie kryteriów oferta może uzyskać max. 100 pkt.

Kryterium ceny:

Zamawiający w ofercie o najniższej cenie przyzna 100 punktów stosując

wzór:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{najniższa cena rozpatrywanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

XIV. POWIADOMIENIE O WYBORZE:

1. Zamawiający ogłosi wyniki postępowania na tablicy ogłoszeń swojej siedziby.
2. O dokonaniu wyboru oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie pozostałych Wykonawców wskazując nazwę firmy i siedzibę wybranego oferenta oraz cenę.
3. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy Zamawiający doręczy niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze Ofertę z pośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

XV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE:

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie o zamówieniach publicznych przepisów wykonawczych, jak też w SWIZ przysługują środki odwoławcze przewidziane wyżej wymienioną ustawą.
2. Postępowaniu odwoławczemu nie podlegają:
 - wybór trybu postępowania o udzielenie zamówienia
 - odrzucenie wszystkich ofert.
3. Wykonawca ma prawo złożyć protest na ręce Zamawiającego w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyboru najkorzystniejszej oferty lub w terminie 7 dni od daty, w której Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawy protestu. Protest wniesiony po terminie Zamawiający odrzuca bez rozpatrywania.
4. Protest musi być wniesiony na piśmie i umotywowany.
5. Protest musi zawierać:
 - wskazanie zapisu ustawy, które zdaniem protestującego zostały naruszone przez Zamawiającego,
 - wskazanie naruszenia interesu prawnego Wykonawcy,
 - wskazania związku przyczynowego pomiędzy naruszeniem ustawy, przepisów wykonawczych lub zapisów w SIWZ, a naruszeniem interesu prawnego protestującego Wykonawcy,
 - żądanie wraz z uzasadnieniem protestującego,

6. Wniesienie protestu możliwe jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Rozstrzygnięcie protestu przez Zamawiającego następuje w terminie do 7 dni od dnia złożenia protestu. Od rozstrzygnięcia protestu Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia odwołania do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, z jednoczesnym obowiązkiem powiadomienia Zamawiającego. Złożenie odwołania w polskim urzędzie pocztowym jest równoznaczne z wniesieniem go do Prezesa Urzędu.
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od daty doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie informując o wniesieniu odwołania Zamawiającego
9. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy Ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego

(Dz.U. Nr. 43, poz. 296, z późn. zm.) o sądzie polubownym, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

XVII. UMOWA:

1. Do umów w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej "umowami", stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. Umowy są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 2.. Zobowiązania Wykonawcy związane z umową.
 - a. umowę Wykonawca podpisze w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty rozstrzygnięcia i ogłoszenia wyniku przetargu,
 - b. Wykonawca z uwzględnieniem postanowień Art. 144 pkt.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie może proponować zmian:
 - zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego
 - zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1, jest nieważna.
 - c. Wykonawcy, o których mowa w art.23 ust. 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy
3. Ogólne warunki umowy:
 - a. koszty dostarczenia przedmiotu umowy ponosi Wykonawca

- b. za dostarczoną partię przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci należność, po wystawieniu faktury VAT przez Wykonawcę, w okresie wskazanym ofercie,
 - c. w razie zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,2% wartości przedmiotu dostawy za każdy dzień zwłoki.
 - d. jeżeli zwłoka w dostawie przekroczy 10 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości dostawy,
 - e. kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.
4. Wykonawca udzieli rękojmi na dostarczony przedmiot umowy Zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Zamawiający unieważnia przetarg w przypadku, gdy:
- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od Wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinalizowanie zamówienia,
 - w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacji zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego
 - jeżeli Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia przepis pkt.1, stosuje się odpowiednio
 - o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców którzy:
 - & ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - & złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. Zamawiający nie przewiduje zaliczek

Sporządził:

SIWZ - Wiesław Wieciński

Pakiety - Iwona Zielińska

Pakiet Nr. 1

l/p	Nazwa matwrialu	j/m	Ilość	Cena jedn, netto	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	Papier do Printera USG czarno-biały	szt	100				
Wartość ogółem							

Pakiet Nr. 2

l/p	Nazwa matwrialu	j/m	Ilość	Cena jedn, netto	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	Żel do USG 0,5 – 0,6 L	opak	160				
Wartość ogółem							

Pakiet Nr. 3. – Koperty do zdjęć RTG – 250 szt

l/p	Nazwa matwriału	j/m	Ilość	Cena jedn, netto	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	25 x 31cm	szt	15				
2	37 x 45cm	szt	45				
3	19 x 25cm	szt	5				
4	31 x 41cm	szt	15				
5	37 x 37cm	szt	10				
Wartość ogółem							

Pakiet Nr. 4 – Chemia do ciemi automatycznej, opakowanie 2 x zestaw na 20 litr. roztworu

l/p	Nazwa matwriału	j/m	Ilość	Cena jedn, netto	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	Wywoływacz	zestaw	33				
2	Utrwalacz	zestaw	33				
Wartość ogółem							

Pakiet Nr. 5. – Błony RTG zielonoczułe, 1 opak. Zawiera 100 szt błon

l/p	Nazwa matwriału	j/m	Ilość	Cena jedn, netto	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość brutto
-----	-----------------	-----	-------	------------------	-------------------	---------------	----------------

1	24 x 30	opak	62				
2	43 x 35	opak	66				
3	30 x 40	opak.	25				
4	35 x 35	opak	40				
5	18 x 24	opak	20				
6	18 x 43	opak	15				
Wartość ogółem							

Załącznik nr do SIWZ

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

.....

(miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na „Świadczenie dostawy **MATERIAŁÓW RTG I USG** , zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie dostaw będących przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę

całkowitą:

CENA OFERTOWA BRUTTO	złotych
	(słownie:
	zł)
VAT	złotych
	(słownie:
	zł)
CENA OFERTOWA NETTO	złotych
	(słownie:
	zł)

2.. Termin płatności

3.Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminie, nie
dłużej jednak niż do dnia

4.Oświadczam, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie
koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej
oferty.

5.Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym
z wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej
zawarte.

6.W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i
terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze
umowy stanowiącym załącznik nr do niniejszej SIWZ.

7.Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany
sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast
poinformujemy o nich Zamawiającego.

8.Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres dni od upływu
terminu składania ofert.

9.Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.

10. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach
stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu
nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

11. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

- 1)
- 2)

3)

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr do SIWZ

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....
(nazwa i adres Zamawiającego)

.....
(miejscowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
OKREŚLONYCH W ART. 22 PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie

.....na „świadczenie” dostawy
.....”

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam/y, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)*

UMOWA KUPNA – SPRZEDAŻY **Nr. /2009**

Zawarta w dniu r. w Makowie Maz. w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty, w procedurze Zamówień Publicznych, o wartości zamówienia równej kwotom określonym w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, w trybie: przetargu nieograniczonego.

Pomiędzy:

***SAMODZIELNYM PUBLICZNYM ZAKŁADEM OPIEKI ZDROWOTNEJ –
ZESPOŁEM ZAKŁADÓW LECZNICTWA OTWARTEGO I
ZAMKNIĘTEGO w Makowie Maz. ul. Witosa 2***

reprezentowanym przez:

Lek.med. DARIUSZA HAJDUKIEWICZA – Dyrektora SP ZOZ-
ZZ,

zwanym dalej **“ZAMAWIAJĄCYM”**

a

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **“WYKONAWCA”**
o następującej treści:

§ 1.

- 1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa **MATERIAŁÓW RTG I USG** wg załączonych pakietów od Nr. 1-6 stanowiących integralną część umowy.
2. Wymagania dot. przedmiotu dostawy:
 - przedmiotowe dostawy powinny zawierać świadectwo i certyfikaty dopuszczające do stosowania w Polsce.
 - na każdym opakowaniu winna znajdować się data produkcji i ważności.Miejscem dostarczenia leków jest Szpital Powiatowy przy SP ZOZ ZZ - Magazyn w Makowie Maz. ul. Witosa 2. Koszt dostawy ponosi Wykonawca
3. **Cena:**
 - Cena brutto wynosi: zł. słownie:
 - Cena netto wynosi: zł. słownie:
4. Ceny wymienione w ust. Nr 3. nie mogą ulec zmianie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy

§ 2.

1. Dostarczanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego przedmiotu niniejszej umowy dokonane będzie częściami – partiami w terminach i ilościach określonych każdorazowo w zamówieniach składanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ramach obowiązującej umowy dostarczy nieodpłatnie kasety RTG
 - światło zielone wzmocnienie 400 w preferowanych ilościach :
35 x 43 – 5 szt.; 35 x 35 – 4 szt.; 24 x 30 – 5 szt.; 18 x 24 – 4 szt.;
18 x 43 – 4 szt.; 30 x 40 – 4 szt.
3. Termin realizacji nie może przekroczyć 3 dni roboczych .

§ 3.

Wykonawca dostarczy i rozładuje przedmiot sprzedaży na własny koszt i ryzyko do magazynu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Zespołów Zakładów w Makowie Maz. w dniach roboczych godz. Od 8,00 do 14,00.

§ 4.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za każdą dostarczoną część – partię w terminie minimum 30 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę.
2. Zapłata należy się wyłącznie za faktycznie dostarczoną i przyjętą partię

towaru.

3. Faktura będzie wystawiana w dniu dostawy i niezwłocznie przekazywana Zamawiającemu, wraz z towarem.

4. Zobowiązania Zamawiającego z tytułu zakupów materiałów RTG i USG, nie mogą być przekazywane osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.

5. Zamawiający oświadcza że jest płatnikiem podatku VAT NIP nr. 757-12-86-097

i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 5.

Jeżeli w toku wykonania umowy zajdzie konieczność dokonania dostaw dodatkowych, nie przekraczających 20% zamówienia objętego niniejszą umową, to Zamawiający może udzielić sprzedawcy na te dostawy zamówienia z wolnej ręki.

§ 6.

Przedmiot niniejszej umowy o którym mowa w § 1. zostanie zrealizowany w okresie od dnia r. do dnia r. z możliwością przedłużenia do czasu wyczerpania zamówienia.

§ 7.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe podczas transportu a także reklamacje jakościowe (rękojmia za wady ukryte).

Reklamacje ilościowe i co do zgodności z zamawianym asortymentem mogą być składane w ciągu 7 dni od dostarczenia z każdej partii towaru.

§ 8.

1. W razie zwłoki w dostarczeniu towaru Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary w wysokości 0,2% wartości opóźnionej dostawy za każdy dzień

zwłoki.

2. Jeżeli zwłoka w dostawie przekroczy 10 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 2% wartości opóźnionej dostawy.

3. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje wyrządzonej szkody.

§ 9.

Każda zmiana niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w przypadku rażącego naruszenia podstawowych obowiązków wynikających z umowy.

§ 11.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Sędem właściwym do rozstrzygania spraw spornych jest Sąd Rejonowy w Przasnyszu.

§ 12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY